

WORD FÜR HAUSARBEITEN (11.09.2019)

Ziele und Inhalte:

Dieser Kurs richtet sich an alle, die gerne eine Vorlage für Ihre wissenschaftlichen Arbeiten erstellen möchten, um dadurch zukünftig viel Zeit und Nerven sparen zu können.

Folgende Themen stehen im Mittelpunkt:

- Seitenränder einstellen
- Formatvorlagen: Fließtext und Überschriften vereinheitlichen
- Tabellen einfügen und bearbeiten, beschriften und ein Tabellenverzeichnis erstellen
- Überschriften automatisch nummerieren lassen
- Automatisches Inhaltsverzeichnis
- Seitenzahlen korrekt setzen, u.a. durch Abschnittsumbrüche
- Fußnoten setzen
- Silbentrennung
- Rechtschreib- und Grammatikprüfung
- Korrigieren mit „Änderungen nachverfolgen“ (falls zeitlich umsetzbar)
- Quellen verwalten und Literaturverzeichnis (falls zeitlich umsetzbar)

Workshopleitung:

Hendrik Sigl ist EDV-Trainer aus Essen mit viel Erfahrung und didaktischem Geschick. Neben den Office-Klassikern Word, Excel, Outlook und PowerPoint trainiert er u.a. auch das Datenbankprogramm Access gerne und erfolgreich. Er wird gebucht über Computerschulung Düsseldorf | Malte Koch.

Zeit & Ort:

Mittwoch, den 11. September 2019 von 09.00 bis 17.00 Uhr

Der Raum wird noch bekanntgegeben.

Anmeldung:

Eine Anmeldung ist je nach Auslastung des Workshops bis einen Tag vorher über unser Online-Portal möglich. <https://portal.cit.fh-duesseldorf.de/anmeldung/zwek/anmeldung.aspx>