

EXCEL VERTIEFUNGEN GR. B

Ziele und Inhalte:

Dieser Kurs richtet sich an alle, die regelmäßige Excel-Anwender sind und die unter „Basiswissen“ genannten Inhalte beherrschen.

Nach einer kurzen Auffrischung und Angleichung Ihrer Kenntnisse zu Beginn stehen folgende Themen im Mittelpunkt:

- Excel-Daten in Word und PowerPoint einbinden
- Datenaufbereitung (z. B. LINKS, RECHTS, TEIL, LÄNGE, Suchen & Ersetzen, Text in Spalten – auch in Kombination mit Formeln wie WENN und SVERWEIS)
- Datentools (z. B. Datenüberprüfung, Duplikate entfernen, Zielwertsuche)
- Datenauswertung mit Pivot
- Sie können auch Ihre eigenen Fragen sowie Excel-Dateien mitbringen, die – soweit zeitlich und inhaltlich passend – gerne behandelt werden.

Workshopleitung:

Peter Pfaffhausen

aus Düsseldorf überzeugt die Teilnehmer/-innen seiner Microsoft Office Schulungen mit seinem ruhigen und sympathischen Auftreten sowie einer verständlichen Vermittlung auch komplexer Themen. Er wurde gebucht über Computerschulung Düsseldorf, Inh. Malte Koch

Zeit & Ort:

Donnerstag, den 14. März 2019 von 09.00 bis 17.00 Uhr

Die Veranstaltung findet in der Hochschule Düsseldorf am Campus Derendorf im Gebäude 3, 3. Etage - Raum 038 (Beschilderung 03.3.038) statt.

Anmeldung:

Eine Anmeldung ist je nach Auslastung des Workshops bis einen Tag vorher über unser Online-Portal möglich. <https://portal.cit.fh-duesseldorf.de/anmeldung/zwek/anmeldung.aspx>

Hochschule Düsseldorf
Zentrum für Weiterbildung und Kompetenzentwicklung (ZWEK)

E-Mail: zwek@hs-duesseldorf.de, Telefon: 0211 4351-9309