

EXCEL BASISWISSEN FÜR INGENIEURE

Ziele und Inhalte:

Dieser Kurs richtet sich an alle, die bislang gar keine oder nur wenig Erfahrung mit Microsoft Excel haben.

Unter anderem werden folgende Themen behandelt:

- Excel 2016 Arbeitsoberfläche
- Grundtechniken (Ausfüllen, Kopieren und Verschieben)
- Rechnen: Was sind relative und absolute Zellbezüge?
- AutoFormeln
- Arbeit mit Formeln und Funktionen (Einstieg am Beispiel der Formel WENN)
- Grundlagen der Diagrammerstellung
- gelungene Listenerstellung in Excel
- Sortier- und Filterfunktionen (sofern zeitlich umsetzbar)
- optimale Druckeinstellungen
- Zeit für persönliche Fragen, Übungen und ggfs. Ihre Praxisbeispiele

Workshopleitung:

Andreas Pfister

ist freier Microsoft Office Trainer aus Neuss mit den Schwerpunkten Excel, Word, PowerPoint und Outlook. Bei seiner Trainingserfahrung kann er u.a. auf ein Auslandsjahr in Schweden zurückblicken mit zahlreichen Firmenschulungen in englischer Sprache. Er wurde gebucht über Computerschulung Düsseldorf, Inh. Malte Koch

Zeit & Ort:

Freitag, den 25. Januar 2019 von 09.30 bis 16.30 Uhr

Die Veranstaltung findet in der Hochschule Düsseldorf am Campus Derendorf im Gebäude 3, 3. Etage - Raum 038 (Beschilderung 03.3.038) statt.

Anmeldung:

Eine Anmeldung ist je nach Auslastung des Workshops bis einen Tag vorher über unser Online-Portal möglich. <https://portal.cit.fh-duesseldorf.de/anmeldung/zwek/anmeldung.aspx>

Hochschule Düsseldorf
Zentrum für Weiterbildung und Kompetenzentwicklung (ZWEK)

E-Mail: zwek@hs-duesseldorf.de, Telefon: 0211 4351-9309